

# Micheltorena Elementary

2020-21 School Orientation

Orientación para el 2020-21 año escolar

**August 14, 2020**

Nichole Sakellarion, Principal  
Delia Rios, Assistant Principal





**Thank You!**

For being here, your cooperation, patience, support, and more importantly the love you are giving your children at this time.

**Gracias!**

Por estar aquí, su cooperación, paciencia, apoyo y lo que es más importante, por el amor que les están dando a sus hijos en este momento

# Agenda

- Welcome/Bienvenida
- Inclusion/Inclusión
- School/Escuela
  - Curriculum/Plan de Estudios
  - Vision/Mission Vision/Misión
  - Communication/Comunicación
- Parent Tips for Distance Learning/Consejos para Padres
- Student Tips for Distance Learning/Consejos para Estudiantes
- Smart Start/ Inicio inteligente
  - Purpose/Propósito
  - Schedule for the 1st week of school/ Horario para la primera semana
- Grade level Instructional Schedules per Tentative Agreement  
Horarios de instrucción de nivel de grado por acuerdo tentativo
- Black Student Matters Campaign/Campaña Estudiantes  
Negros Importan
- Online Learning/Aprender en línea
  - Schoology
  - Access
  - Parent Portal
- Attendance/Asistencia
- Special Education/Educación especial
- Q&A/ Preguntas y Respuestas



# Inclusion

# Inclusión

What do you **LOVE** learning about?  
¿De qué te **ENCANTA** aprender?

¿Qué es lo que más **ESPERAS** para este año escolar?

What do you most **LOOK FORWARD** to this school year?

What is one thing you'd like us to **KNOW ABOUT YOU?**

¿Qué es lo que le gustaría que supiéramos **ACERCA DE USTED?**

Write your response in the Chat Box  
Escribe su respuesta en la caja de Chat



# Who are we?

## VISION STATEMENT

Micheltoarena Elementary School is an energetic and diverse community dedicated to inspiring and empowering children through a progressive and nurturing arts and language curriculum. We unite from diverse backgrounds and perspectives to engender creativity and a life-long love of learning that prepares our children to be responsible high-achieving citizens of a global community.

## MOTTO

Cultivating knowledge  
through creativity,  
community, and diversity

# ¿Quiénes somos?

## DECLARACIÓN DE LA VISIÓN

Micheltorena es una comunidad enérgica y diversa dedicada a inspirar y capacitar a los niños a través de un plan de estudios progresivo y enriquecedor de artes y lenguaje. Nos unimos desde diversos orígenes y perspectivas para generar creatividad y un amor de por vida por el aprendizaje que prepara a nuestros niños para ser ciudadanos responsables y de alto rendimiento de una comunidad global.

## LEMA

Cultivando el conocimiento a través de la creatividad, la comunidad y la diversidad.

## LAUSD Guiding Principles

- 1. **RESPECT** I treat others the way I want to be treated. I respect laws, rules, and school authority. I treat people fairly and respect their rights. I respect private and public property.
- 2. **RESPONSIBILITY** I take responsibility for my actions. I choose how I respond to others. I return what I borrow.
- 3. **APPRECIATION OF DIFFERENCES** I look for the good in others. I respect each person's right to be different. I see cultural diversity as an opportunity for learning.
- 4. **HONESTY** I am honest with myself and others. I act with integrity. I avoid spreading rumors or gossip.
- 5. **SAFETY** I engage in safe activities. I keep my body and mind healthy. I choose only those things that are really good for me.
- 6. **LIFE-LONG LEARNING** I come to school prepared to learn. I give my best in everything I do. I am open and alert to solutions.

## Principios rectores del LAUSD

- 1. **RESPECTO** Trato a los demás como quiero que me traten a mí. Respeto las leyes, las reglas y la autoridad escolar. Trato a las personas de manera justa y respeto sus derechos. Respeto la propiedad pública y privada.
- 2. **RESPONSABILIDAD** Asumo la responsabilidad de mis acciones. Elijo cómo respondo a los demás. Devuelvo lo que pido prestado.
- 3. **APRECIACIÓN DE LAS DIFERENCIAS** Busco lo bueno en los demás. Respeto el derecho de cada persona a ser diferente. Veo la diversidad cultural como una oportunidad para aprender.
- 4. **HONESTIDAD** Soy honesto conmigo mismo y con los demás. Actúo con integridad. Evito difundir rumores o chismes.
- 5. **SEGURIDAD** Participo en actividades seguras. Mantengo mi cuerpo y mi mente sanos. Elijo solo aquellas cosas que son realmente buenas para mí.
- 6. **APRENDIZAJE DE POR VIDA** Vengo a la escuela preparado para aprender. Doy lo mejor de mí en todo lo que hago. Estoy abierto y alerta a las soluciones.



# OUR BELIEFS ABOUT LEARNING

## Engaging Academics, Positive Community, Developmentally Responsive Teaching, Effective Management

In order for students to be successful in and out of school, students need to learn a set of social and emotional competencies- cooperation, assertiveness, responsibility, empathy, and self-control- and a set of academic competencies- academic mindset, perseverance, learning strategies, and academic behaviors.

Through a combination of interdisciplinary projects, **Language Objectives**, **Interactive Modeling**, **Interactive Learning Structures** , and **Academic Choice** students are immersed in rich, challenging content.

**Personal connection**, **student voice**, **social emotional learning**, and **classroom community** are fostered through Restorative Justice practices, community building circles and activities, and culturally Responsive Classroom strategies, and mindfulness.

# NUESTRAS CREENCIAS SOBRE EL APRENDIZAJE

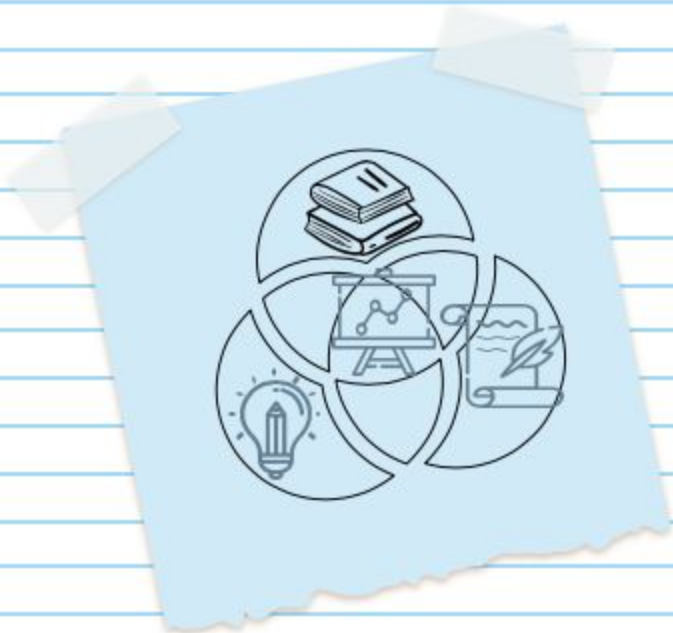
*Académicos atractivos, comunidad positiva, enseñanza receptiva al desarrollo, gestión eficaz*

Para que los estudiantes tengan éxito dentro y fuera de la escuela, los estudiantes deben aprender un conjunto de competencias sociales y emocionales (cooperación, asertividad, responsabilidad, empatía y autocontrol) y un conjunto de competencias académicas: mentalidad académica, perseverancia, estrategias de aprendizaje y conductas académicas.

A través de una combinación de proyectos interdisciplinarios, **objetivos de lenguaje, modelos interactivos, estructuras de aprendizaje interactivas y opciones académicas**, los estudiantes se sumergen en contenido rico y desafiante.

**La conexión personal, la voz de los estudiantes, el aprendizaje socioemocional y la comunidad en el aula** se fomentan a través de prácticas de justicia restaurativa, círculos y actividades de construcción comunitaria, y estrategias de aula culturalmente receptivas y atención plena.

# Currículo Escolar



Taller de Lectura



Taller de Escritura

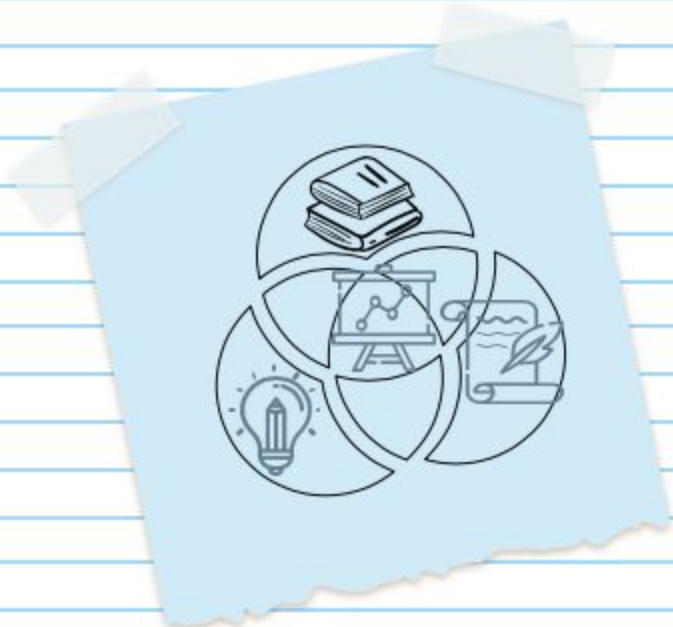


Aprendizaje en  
base a proyectos



Instrucción  
Guiada  
Cognitiva  
CGI

# Schoolwide Curriuclum



**Reader's Workshop**



**Writer's Workshop**



**Project Based Learning**



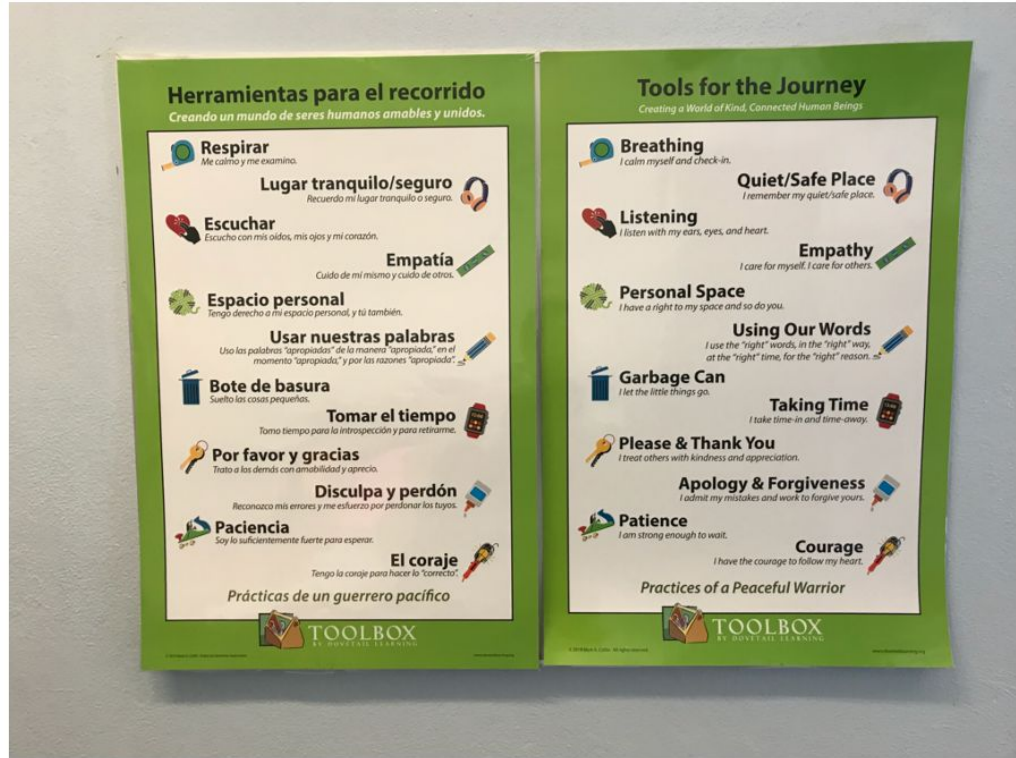
**Cognitively  
Guided  
Instruction  
(CGI)**

# TOOLS

Strategies to help students center themselves and be successful.

# HERRAMIENTAS

Estrategias para ayudar a sus hijos a centrarse y tener éxito.





# Pathway to Biliteracy

## DID YOU KNOW?

- In Grade 12, a student can earn the State Seal of Biliteracy and/or the LAUSD Seal of Biliteracy.
- A student can include this achievement in college admissions applications.
- A student will also receive an embossed seal on the high school diploma.
- A student will graduate with the honor of wearing a special cord to display this achievement.

**TAKE A MOMENT TO THINK ABOUT YOUR CHILD'S NEXT GOAL IN ACHIEVING THE SEAL OF BILITERACY**

---

---

---

---

---

---

---

---

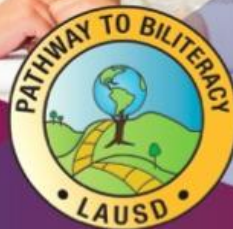


Multilingual and Multicultural  
Education Department

**Celebrating**  
Multilingualism, Multiculturalism,  
and Multiliteracy



**LAUSD Biliteracy**  
**Pathways Awards**  
**Grades 5/6, and 8**



World Languages & Cultures  
333 S. Beaudry Ave., 25<sup>th</sup> Floor  
Los Angeles, California 90017  
<http://achieve.lausd.net/biliteracy>



*In recognition of high levels of proficiency  
in English and a language other than English*

## ¿YA SABÍA?

- En el 12º grado, el estudiante puede lograr el Sello Estatal de Bilingüidad y/o el Sello de Bilingüidad del LAUSD.
- El estudiante puede incluir este logro en sus solicitudes para ingresar a la universidad.
- El estudiante también recibirá un sello en relieve en su diploma de la escuela preparatoria.
- El estudiante se graduará con el honor de llevar un cordón especial para mostrar este gran logro.

**TOME UN MOMENTO PARA PENSAR EN LA PRÓXIMA META DE SU HIJO/A PARA LOGRAR EL SELLO DE BILINGÜIDAD.**

---

---

---

---

---

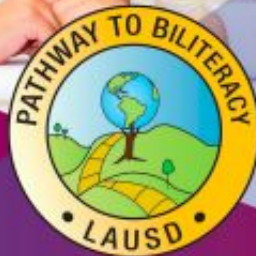


## Celebrando el Multilingüismo, Multiculturalismo, y la Multiliteracidad



Departamento de Educación  
Multilingüe y Multicultural

## Premios del LAUSD para Los Caminos a la Bilingüidad 5º/6º, y 8º Grado



Idiomas y Culturas Mundiales  
333 S. Beaudry Ave., 25<sup>th</sup> Floor  
Los Angeles, California 90017  
<http://achieve.lausd.net/bilingual>

**doi**  
Division of Instruction

*En reconocimiento de un nivel alto de aptitud  
en uno o más idiomas además del inglés*



### ¿QUÉ SON LOS PREMIOS DEL LAUSD PARA LOS CAMINOS A LA BILITERACIDAD?

Empezando en el año escolar 2010-2011, los Premios del LAUSD para Los Caminos a la Bilingualidad se han otorgado anualmente a los estudiantes en el 5º/6º, y 8º grado que han demostrado excelencia en inglés y en otro idioma.

### ¿QUÉ ES LA VENTAJA DE LOGRAR LA BILITERACIDAD?

Las investigaciones indican que los estudiantes que logran la bilingüedad muestran mejores facultades para tomar decisiones, y mejores habilidades para solucionar problemas. Algunas ventajas adicionales son el mejoramiento en el rendimiento académico, y una capacidad más avanzada para entender e interactuar con otras personas. Un individuo que logra la bilingüedad es más valioso para empleadores potenciales.

### ¿CÓMO SE PUEDE NOMINAR A UN ESTUDIANTE?

¡Si Ud. cree que su hijo/a califica para el Premio del LAUSD para Los Caminos a la Bilingüedad, comuníquese con el maestro o consejero de su hijo/a! Su hijo/a tendrá que leer diez libros a nivel de grado en el idioma objetivo y demostrar puntajes de evaluaciones y calificaciones satisfactorias. Para más información, puede visitar el sitio de los Premios del LAUSD para Los Caminos a la Bilingüedad en:

<http://achieve.lausd.net/biliteracy>

### ¿CALIFICA SU HIJO/A PARA EL PREMIO DEL LAUSD PARA LOS CAMINOS A LA BILITERACIDAD?

#### Caminos a la Bilingüedad de la Escuela Primaria

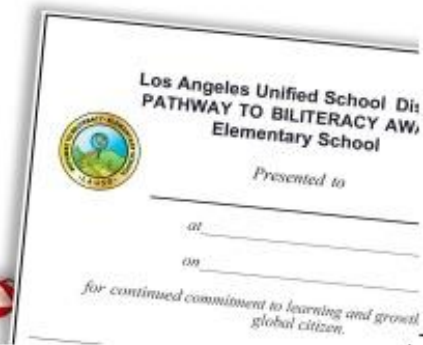
Aptitud en inglés	Aptitud en un idioma aparte del inglés
<p>Calificación de nivel de grado en todas las áreas de habilidades de la prueba DIBELS (MOY)</p> <p>o</p> <p>Comprensión de Textos de Lectura (TRC por sus siglas en inglés)/</p> <p>Inventario de Lectura (RI por sus siglas en inglés)</p> <p>o</p> <p>Otra evaluación escolar que demuestre las normas de artes del lenguaje en inglés de nivel de grado (con permiso aprobado).</p>	<p>Un registro de lectura completado que verifica diez o más libros leídos y un ensayo escrito por el estudiante en un idioma que no sea el inglés. El ensayo debe recibir un puntaje de &lt;&lt;3&gt;&gt; o &lt;&lt;4&gt;&gt; basado en los criterios de calificación.</p>



#### Caminos a la Bilingüedad a la Escuela Secundaria

Aptitud en inglés	Aptitud en un idioma aparte del inglés
<p>Calificaciones de A o B en cursos de inglés tomados en el 7º Grado</p> <p>y</p> <p>Recomendación del maestro actual del estudiante en artes del lenguaje en inglés del 8º grado</p>	<p>Un registro de lectura completado que verifica diez o más libros leídos</p> <p>y</p> <p>un ensayo escrito por el estudiante en un idioma que no sea el inglés. El ensayo debe recibir un puntaje de &lt;&lt;3&gt;&gt; o &lt;&lt;4&gt;&gt; basado en los criterios de calificación</p> <p>o</p> <p>Completar un curso del LAUSD A-G de segundo año (e.g., Español 2AB) con una calificación final de &lt;&lt;A&gt;&gt; en el último semestre.</p>

### RECONOCIMIENTO DE PREMIO:







### WHAT ARE THE BILITERACY PATHWAY AWARDS?

Beginning in the 2010-2011 school year, the LAUSD Biliteracy Pathway Awards have been given annually to students in Grades 5/6, and 8 who demonstrate excellence in English and in another language.

### WHAT IS THE BENEFIT OF ACHIEVING BILITERACY?

Research shows that students who achieve biliteracy display better decision-making skills and problem-solving abilities. Additional benefits are improved academic performance and the enhanced ability to understand and interact with others. A biliterate individual is more valuable to prospective employers.

### HOW CAN A STUDENT BE NOMINATED?

If you believe your child may qualify for the Biliteracy Pathway Award, see your child's teacher or counselor! Your child will need to read 10 grade-level books in the target language and demonstrate satisfactory test scores and grades. For more information, you may also visit the LAUSD Biliteracy Pathways Awards website at:

<http://achieve.lausd.net/biliteracy>

### DOES YOUR CHILD QUALIFY FOR THE BILITERACY PATHWAY AWARD?

#### Elementary School Biliteracy Pathway

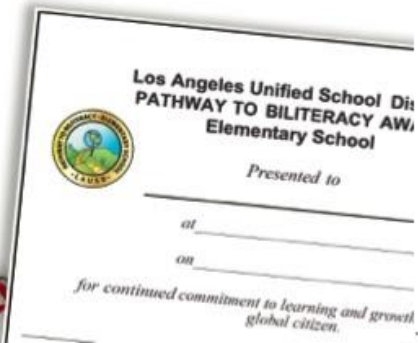
Proficiency in English	Proficiency in a language other than English
Benchmark score on DIBELS (MOY) <i>or</i> Text Reading Comprehension/Reading Inventory <i>or</i> Other school assessment demonstrating grade level ELA standards (with approved waiver)	Completed reading log documenting 10 or more titles at grade level and an essay written by the student in a language other than English, with a score of "3" or "4" on the scoring rubric



#### Middle School Biliteracy Pathway

Proficiency in English	Proficiency in a language other than English
Marks of "A" or "B" in English courses taken in Grade 7 and Recommendation from the student's current 8 <sup>th</sup> grade ELA teacher	Completed reading log documenting 10 or more titles at grade level and Essay written by the student in a language other than English, with a score of "3" <i>or</i> "4" on the Scoring Rubric <i>or</i> Completion of a second year LAUSD a-g world language course (e.g., Spanish 2AB) with the final mark of "A" in the last semester

### AWARD RECOGNITION:



# Kindergarten Teachers/ Las Maestras de Kindergarten

## Transitional Kindergarten:

- Sr. Diaz - Rm. 18

## Kindergarten:

- Sr. Diaz - Rm. 18

## Spanish/English Dual Language Kindergarten

- Mrs. Hansen (English) - Rm. 19
- Sra. Guzman (Spanish)- Rm. 21
- Srta. Vargas (English/Spanish) - Rm. 17

## 5-Year-Olds at Home

- ◆ Need lots of physical activity but can usually pace themselves and rest before they get too tired
- ◆ Want adult approval when newly five but may begin to challenge adults as they move toward six
- ◆ Respond well to routines and clear expectations
- ◆ Appreciate guided choices that allow them to make decisions for themselves
- ◆ Often answer “good” to general questions, such as “How was school today?”; will respond in more detail to specific questions, such as “You had music class today, right? What did you do? What was most fun?”

Necesitan actividad física, pero por lo general pueden controlar su ritmo y descansar antes de cansarse demasiado

Quieren aprobación de adultos  
responden bien a las rutinas y elecciones guiadas apreciadas

Responderá con más detalle a preguntas específicas

# Comunicación Positiva

## Maestro

Abordar preguntas e inquietudes  
con respecto

- Expectativas de los estudiantes
- Metas curriculares
- Progreso del estudiante
- Comportamiento en el aula

Siga el plan de comunicación del aula  
Haga una cita durante el horario de  
oficina del maestro

## Administración

Abordar preguntas e inquietudes  
con respecto a:

Políticas y procedimientos de toda la  
escuela

Políticas y procedimientos estrictos  
Voluntarios en la escuela

Primero, aborde cualquier inquietud  
específica del salón con el maestro.

## FOM

Abordar preguntas e inquietudes con  
respecto

Intercambiar información educativa  
relacionada con la crianza de los hijos, es  
decir. restaurantes familiares, actividades  
de enriquecimiento, artículos

Para organizar eventos sociales, citas  
virtuales,

Ser voluntario en eventos de FOM en apoyo  
de la escuela.

El representante de los padres ayuda a los  
maestros organizar voluntarios o eventos

# Positive Communication

## Teacher

Address Questions and concerns regarding:

- Student expectations
- Curriculum goals
- Student progress
- Classroom behavior

Follow the classroom communication plan

Make an appointment during teacher's office hours

## Administration

Address Questions and concerns regarding:

Schoolwide policies and procedures

District policies and procedures

Volunteering in the School

Please address any specific classroom concerns with the teacher first.

## FOM

Address Questions and concerns regarding:

Exchanging educational information related to parenting ie. family friendly restaurants, enrichment activities, articles

To organize social events, virtual playdates,

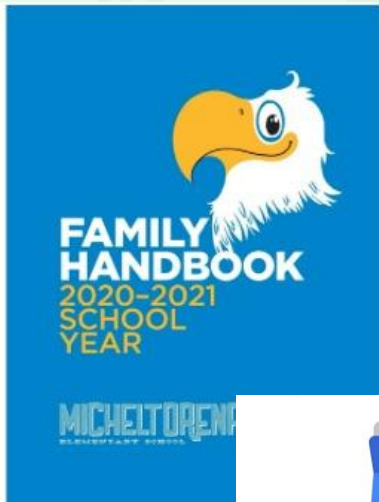
To volunteer for FOM events in support of the school

Parent rep- assist teachers to organize volunteer and events

# School Website

# Sitio Web

[www.micheltorena.org](http://www.micheltorena.org)



Google Calendar

**Sign-up for the Friends of Micheltorena E-Newsletter**  
Suscríbese al boletín electrónico Friends of Micheltorena

# Ways to get involved

- English Language Advisory Council
- Local School Leadership Council
- School Wide Positive Behavior & Culture Committee
- Safety Committee
- Beautification Committee
- Friends of Micheltorena Parent Organization
- Donate to your teacher(s) Amazon Wish List

# Formas para participar

- Consejo Asesor del Idioma Inglés
- Consejo de liderazgo escolar local
- Comité de Cultura y Comportamiento Positivo de toda la escuela
- Comité de Seguridad
- Comité de embellecimiento
- Organización de padres Amigos de Micheltorena
- Done a su (s) maestro (s) Lista de deseos de Amazon



# Parent Tips

## A Parent's Guide to Learning From Home

- 1 BE AN ADVOCATE FOR YOUR CHILD**  
Be there to help your child whenever and however you need to. Reach out to teachers, family, and friends for support. 
- 2 CREATE A GOOD WORKING ENVIRONMENT**  
Create a workspace that motivates your child to work to the best of their ability and is as free from distractions as possible. 
- 3 ASK FOR HELP**  
Remind your child to ask for help from you, from siblings, and especially from teachers. This is even more important during online learning. 
- 4 CREATE A SCHEDULE/ROUTINE FOR YOUR CHILD**  
Routines are important. Create a schedule and calendar with your child just like when learning is done at school. 
- 5 STAY ORGANIZED**  
Teach your child to keep all of their materials and dates organized so they know where everything is. An organized space helps your child to have an organized mind. 
- 6 ENSURE THEY ATTEND ALL OF THEIR CLASSES**  
Let your child know that you expect them to attend all of their classes on time because missing information will only hurt when learning from home. 
- 7 STAY FOCUSED**  
Teach your child how to ignore distractions. 
- 8 TEACH ONLINE ETIQUETTE**  
With online learning it is just as important to be a respectful, engaged learner as it is in when learning in an actual classroom. 
- 9 BE HEALTHY, SAFE AND WELL**  
It is important to be and stay safe, healthy and well physically, emotionally, and mentally. Teach your child how to take care of himself in every aspect. 
- 10 PARTICIPATE!**  
Encourage your child to participate in class! Although it may feel awkward at first, being engaged and involved will help online learning feel closer to "normal". 



# Consejos para Padres

## Guía de los Padres para Aprender en Casa

- 1 APOYE A SU HIJO**  
Esté disponible para ayudar a su hijo cuando y como sea necesario. Comuníquese con los maestros, otros familiares y amigos para conseguir apoyo. 
- 2 ESTABLEZCA UN BUEN AMBIENTE DE TRABAJO**  
Cree un espacio de estudio que motive a su hijo a hacer su mejor trabajo y donde esté lo más alejado que sea posible de las distracciones. 
- 3 PIDA AYUDA**  
Recuerdele a su hijo que le pida ayuda a usted, a sus hermanos y especialmente a los maestros. Esto es aún más importante durante el aprendizaje en línea. 
- 4 ESTABLEZCA UN HORARIO/UNA RUTINA PARA SU HIJO**  
Las rutinas son importantes. Cree el horario y el calendario con su hijo, igual a como lo hacen cuando está aprendiendo en la escuela. 
- 5 MANTÉNGASE ORGANIZADO**  
Enseñe a su hijo a mantener organizados todos sus materiales, y también las fechas, para que sepa dónde está todo. Un espacio organizado ayuda a su hijo a tener una mente organizada. 
- 6 ASEGÚRESE DE QUE ESTÉ ASISTIENDO A TODAS SUS CLASES**  
Hágale saber a su hijo que usted espera que asista a todas sus clases con puntualidad porque perder información simplemente hará más difícil su aprendizaje en casa. 
- 7 MANTENERSE ENFOCADO**  
Enseñe a su hijo a ignorar las distracciones. 
- 8 ENSEÑAR EL COMPORTAMIENTO APROPIADO EN LÍNEA**  
Con el aprendizaje en línea es tan importante ser un aprendiz respetuoso y comprometido como lo es cuando se aprende en un aula real. 
- 9 MANTENERSE SANOS, SEGUROS Y SENTIRSE BIEN**  
Es importante estar y mantenerse seguros, sanos, y sentirse bien física, emocional y mentalmente. Enseñe a su hijo cómo cuidarse a sí mismo en todos los aspectos. 
- 10 ¡PARTICIPAR!**  
¡Anime a su hijo a participar en la clase! Aunque puede parecer incómodo al principio, el comprometerse y participar ayudará a que el aprendizaje en línea se sienta más parecido a lo "normal". 



# Suggestions for Parent Support

- Find a quiet place for your child to learn at home
- Remove distractions from the learning space
- Know your child(ren)'s schedules for live or offline learning
- Know when/how to access your child(ren)'s teacher for support
- Ask for help when needed
- Read communications sent out by teachers, school, district
- Allow your child(ren) to make mistakes as they go through the learning process
- Stay positive and exude a “can do” spirit

# Student Tips

## A Student's Guide to Learning From Home

**1 SET YOUR SPACE**  
Find an area in your home where you can sit comfortably and focus. Ideally, set up away from a TV screen or other distractions. Have enough room for your computer and space to take notes, have reference notes available, room for a journal and school supplies.



**2 TAKE NOTES**  
Note-taking keeps your mind engaged. Use graphic organizers or charts to help organize your thinking.



**3 LESSEN DISTRACTIONS**  
Harness your imagination and picture that you are at school and not at home. Lock your phone away if you need to - don't be afraid to ask your parents to intervene.



**4 PLAN YOUR DAY**  
Make a daily schedule and follow the schedule provided by your school. If you just have a list of things to study, break it down into tasks and plan to do the hardest ones when you have the most energy.



**5 TAKE BREAKS & CHANGE IT UP**  
You have assignments to work on but sometimes when you are having trouble focusing, you may have to change it up or take a break. Switch assignments. Take a five minute break. Have a snack.



**6 JOURNAL IT**  
Use a journal to track your progress or any questions you might want to ask your teacher about the work.



**7 SPEAK UP & ASK FOR HELP**  
When things get tough, don't just push through it. Ask your parents, or reach out to your teacher.



# Consejos para Estudiantes

## Guía del Estudiante para Aprender en Casa

**1 PREPARA TU ESPACIO**  
Encuentra un área en tu casa donde puedas sentarte cómodamente y concentrarte. Lo ideal es ubicarte lejos de una pantalla de TV u otras distracciones. Asigna suficiente espacio para tu computadora y para tomar notas, ten disponibles tus notas de referencia, haz espacio para la agenda y los útiles escolares.



**2 TOMA NOTA**  
Tomar notas mantiene tu mente enfocada. Utiliza organizadores gráficos o diagramas para ayudarte a organizar tus ideas.



**3 REDUCE LAS DISTRACCIONES**  
Aprovecha tu imaginación y visualiza que estás en la escuela y no en casa. Apaga tu teléfono si es necesario - no tengas miedo de pedirles a tus padres que intervengan.



**4 PLANIFICA TU DÍA**  
Prepara un horario diario y sigue el programa proporcionado por tu escuela. Si solo tienes una lista de cosas que estudiar, divídelas por tareas y planea hacer las más difíciles cuando tengas más energía.



**5 TOMA DESCANSOS Y HAZ CAMBIOS**  
Tienes que trabajar en tus asignaciones, pero cuando experimentes dificultad para concentrarte tendrías que hacer un cambio, o tomarte un descanso. Cambia de asignación. Tómate un descanso de cinco minutos. Come una merienda.



**6 ESCRIBE EN UN DIARIO**  
Utiliza un diario para hacer seguimiento de tu progreso o para apuntar cualquier pregunta que desees hacerle a tu maestro sobre el trabajo.



**7 NO TE CALLES Y PIDE AYUDA**  
Cuando las cosas se pongan difíciles, no trates simplemente de esforzarte. Pídele ayuda a tus padres o comunícale tu maestro.



# Expectations for Students

- Be prepared with materials to participate in class
- Dress appropriately for class
- Sign in to class on time and stay for its entirety
- Listen attentively
- Be actively engaged (ask questions, make comments, respond when asked)
- *Respond in the language of instruction to the extent possible*
- Be respectful of others
- Complete assignments and turn them in on time

# Start Smart

Empezar en  
forma  
inteligente





# Empezar en forma inteligente

Propósito: la preparación para el aprendizaje en línea para garantizar que todos tengamos un buen comienzo.

- Asegurar que las familias tengan dispositivos y acceso a Internet
- Asegurar que los estudiantes tengan libros y materiales educativos apropiados.
- Proporcionar orientación sobre herramientas y estrategias para un aprendizaje en línea exitoso.
- Asegurar que los estudiantes y las familias estén conectados con su escuela.

# La Primera Semana de escuela



18

**martes**

**AM- Vean videos de Orientación en Schoology por su cuenta**

**PM- Asambleas virtuales de Regreso a la Escuela  
1PM o 2PM**

19

**miércoles**

**AM- Vean videos de Orientación en Schoology por su cuenta**

**PM- Maestros se presentan a sus alumnos & familias**

20

**jueves**

**Primer Dia de Instrucción**

**Instrucción en línea empieza a las 9 a.m.**

21

**viernes**

**Dia 2 de Instrucción**

**Instrucción en línea empieza a las 9 a.m.**

El lunes 17 de agosto es solo para maestros y otro personal escolar.

Los maestros y el personal pasarán tres días planificando y capacitando para la instrucción en línea. 8/17-8/19

# SMART START

Purpose: Prepare for online learning to ensure that we all get off to a good start!

- Ensuring families have devices and internet access
- Ensuring families have appropriate textbooks and instructional materials.
- Providing guidance on tools and strategies for successful online learning
- Ensuring students and families are connected with their school



# The First Week of School



18

Tuesday

**AM-Orientation Videos- Watch independently on Schoology**

**PM- 2 virtual Back-To-School Assemblies  
1PM or 2PM**

19

Wednesday

**AM- Orientation Videos- Watch independently on Schoology**

**PM-Teacher Introduces themselves to students & families**

20

Thursday

**Day 1 of Instruction**

**Online Instruction will start at 9 a.m.**

21

Friday

**Day 2 of Instruction**

**Online Instruction will start at 9 a.m.**

**Monday, August 17, is for teachers and other school staff only.**

**Teachers and staff will spend three days planning and training for online instruction 8/17-8/19**



**HORARIOS DIARIOS DE  
INSTRUCCIÓN**

**DAILY INSTRUCTIONAL  
SCHEDULES**

## Features of the Instructional Schedule

### Live, synchronous sessions

- A student or a group of students engaged in learning at the same time using technology that allows teacher & student to connect in real-time
- Whole group and small group settings
- Time in the target language (Spanish) and English

### Asynchronous learning blocks with online and offline assignments

- Learning done on students own time or schedule
- Students work independently
- Self-guided instructional modules
- Pre-recorded lessons

A consistent, predictable schedule with common breaks

**ATTACHMENT A**  
**DISTANCE LEARNING SCHEDULES FOR THE 2020/21 SCHOOL YEAR**

<b>Grade Level/ Schedule</b>	<b>State Minimum for Daily Instructional Minutes</b>	<b>Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:</b>	<b>Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:</b>
ETK/TK/K	180 min.	60 min. on Monday 90 min. on Tuesday-Friday	90-120 minutes
1-3	230 min.	90 min. on Monday 110 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes
4-5 (6)	240 min.	90 min. on Monday 120 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

GRADO/  
HORARIO

MiNIMO  
ESTATAL  
MINUTOS DE  
INSTRUCCION

NUMERO MINIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCION  
SINOCRONICO

NUMERO MINIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCION  
ASINOCRONICO

# GRADOS K/TK

HORARIO DE INSTRUCCIÓN

# GRADES K/TK

INSTRUCTIONAL SCHEDULE



# What Does Kindergarten Look Like For My Child?

- Daily schedule of online and offline lessons & activities
- Whole group & small group time
- Procedures & routines taught and reinforced
- Reading, writing, and math taught in the target language (Spanish) and Spanish
- Songs, chants, games, books with predictable patterns
- Opportunities to build independence and responsibility



# GRADOS TK/K

# GRADES TK/K

Grade Level	State Minimum for Daily Instructional Minutes	Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:	Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:
1-3	230 min.	90 min. on Monday 110 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

GRADO/  
HORARIO

MÍNIMO  
ESTATAL PARA  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
SINOCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
ASINCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

# GRADES TK/K

## MONDAY: INSTRUCTIONAL SUPPORT DAY

9:00 - 9:20	Weekly Assembly
9:25 - 9:55	Synchronous Whole-group learning: Integrated SEL/HSS/Science, Music, Art, SEL
10:00 - 10:30	Synchronous Small-group Group 1 (ELA/MATH)
10:30 - 10:40	Break
10:40 - 11:10	Synchronous Small-group Group 2 (ELA/MATH)
11:10 - 11:40	Lunch
11:40 - 12:10	Synchronous Small-group Group 3 (ELA/MATH)
12:15 - 1:15	Tiered support (ELD/MELD) Synchronous and Asynchronous
1:15 - 2:15	Grade-level meetings/Planning time/Professional development

Asamblea Semanal

Instrucción sincrónica para toda la clase

Instrucción sincrónica grupos pequeño 1 (en línea)

Descanso

Instrucción sincrónica para grupos pequeño 2 (en línea)

Almuerzo

Instrucción sincrónica para grupos pequeños 3 (en línea)

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

## TUESDAY–FRIDAY: REGULAR INSTRUCTIONAL DAY

9:00 - 9:45	Synchronous Whole-group learning: Integrated SEL/HSS/Science, Music, Art, SEL
9:45 - 9:55	Break
9:55 - 10:40	Synchronous Small-group Group 1 (ELA/MATH)
10:40 - 10:50	Break
10:50 - 11:35	Synchronous Small-group Group 2 (ELA/MATH)
11:35 - 12:05	Lunch
12:05 - 12:50	Synchronous Small-group Group 3 (ELA/MATH)
12:55 - 1:25	Tiered support (ELD/MELD/Small-group) Synchronous and Asynchronous
1:25 - 2:15	Office hours by appointment and planning time

Instrucción sincrónica para toda la clase

Descanso

Instrucción sincrónica grupos pequeño 1 (en línea)

Descanso

Instrucción sincrónica para grupos pequeño 2 (en línea)

Almuerzo

Instrucción sincrónica para grupos pequeños 3 (en línea)

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Maestros: Horas de oficina con cita y tiempo de planificación  
(Estudiantes: involucrados en el aprendizaje asincrónico)



# GRADOS 1-3

HORARIO DE INSTRUCCIÓN

# GRADES 1-3

INSTRUCTIONAL SCHEDULE



## GRADOS 1-3

## GRADES 1-3

Grade Level	State Minimum for Daily Instructional Minutes	Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:	Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:
1-3	230 min.	90 min. on Monday 110 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

GRADO/  
HORARIO

MÍNIMO  
ESTATAL PARA  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
SINOCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
ASINCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

# GRADES 1-3

## ELEMENTARY SCHOOL – GRADES 1-3

Grade Level	State Minimum for Daily Instructional Minutes	Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:	Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:
1-3	230 min.	90 min. on Monday 110 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

### MONDAY: INSTRUCTIONAL SUPPORT DAY

9:00 - 9:20	Weekly Assembly
9:30 - 10:15	Core Subject 1 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
10:15 - 10:25	Break
10:25 - 11:10	Core Subject 2 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
11:10 - 11:20	Break
11:20 - 12:05	CORE Subject 3 <i>Music/ Art/ Science/Social Science/ Health/ PE Synchronous and Asynchronous</i>
12:05 - 12:35	Lunch
12:35 - 1:20	Tiered support (ELD/MELD/Small-group) <i>Synchronous and Asynchronous</i>
1:20 - 2:15	Grade-Level Meetings/Planning Time/Professional Development

### TUESDAY–FRIDAY: REGULAR INSTRUCTIONAL DAY

9:00 - 9:20	Synchronous Inclusion Activity (SEL)
9:20 - 10:05	Core Subject 1 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
10:05 - 10:15	Break
10:15 - 11:00	Core Subject 2 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
11:00 - 11:10	Break
11:10 - 11:55	CORE Subject 3 <i>Music/ Art/ Science/Social Science/ Health/ PE Synchronous and Asynchronous</i>
11:55 - 12:25	Lunch
12:25 - 1:10	Tiered support (ELD/MELD/Small-group) <i>Synchronous and Asynchronous</i>
1:10 - 1:40	Tiered support (Small-group) <i>Synchronous and/or Asynchronous</i>
1:40 - 2:15	Office hours by appointment and planning time

#### Asamblea Semanal

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 1 Lectoescritura y Matemáticas  
Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 2 Lectoescritura y Matemáticas  
Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 3 *Música, Arte, Ciencia, Estudios sociales, Salud, Educación Física*  
Almuerzo

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Desarrollo Profesional/planificación para maestros

Actividad socioemocional sincrónica para toda la clase

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 1 Lectoescritura y Matemáticas  
Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 2 Lectoescritura y Matemáticas  
Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 3 *Música, Arte, Ciencia, Estudios sociales, Salud, Educación Física*  
Almuerzo

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Maestros: Horas de oficina con cita y tiempo de planificación  
(Estudiantes: involucrados en el aprendizaje asincrónico)

# GRADOS 4-5

HORARIO DE INSTRUCCIÓN

# GRADES 4-5

INSTRUCTIONAL SCHEDULE



## GRADOS 4-5

## GRADES 4-5

Grade Level	State Minimum for Daily Instructional Minutes	Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:	Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:
4-5 (6)	240 min.	90 min. on Monday 120 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

GRADO/  
HORARIO

MÍNIMO  
ESTATAL PARA  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
SINOCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

NÚMERO MÍNIMO DE  
MINUTOS DE  
INSTRUCCIÓN  
ASINCRÓNICO QUE  
RECIBE EL ESTUDIANTE

# GRADES 4-5

## ELEMENTARY SCHOOL – GRADES 4-5/6

Grade Level	State Minimum for Daily Instructional Minutes	Minimum Number of Synchronous Minutes Student Receives:	Approximate Number of Asynchronous Minutes for Students:
4-5 (6)	240 min.	90 min. on Monday 120 min. on Tuesday-Friday	120-150 minutes

### MONDAY: INSTRUCTIONAL SUPPORT DAY

9:00 - 9:20	Weekly Assembly
9:30 - 10:15	Core Subject 1 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
10:15 - 10:25	Break
10:25 - 11:10	Core Subject 2 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
11:10 - 11:20	Break
11:20 - 12:05	CORE Subject 3 <i>Music/ Art/ Science/ Social Science/ Health/ PE Synchronous and Asynchronous</i>
12:05 - 12:35	Lunch
12:35 - 1:15	Tiered support (ELD/MELD/Small-group) Synchronous and Asynchronous
1:15 - 2:15	Grade-Level Meetings/Planning Time/Professional Development

### TUESDAY–FRIDAY: REGULAR INSTRUCTIONAL DAY

9:00 - 9:30	Synchronous Inclusion Activity (SEL)
9:30 - 10:15	Core Subject 1 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
10:15 - 10:25	Break
10:25 - 11:10	Core Subject 2 (ELA or Math) Synchronous and Asynchronous
11:10 - 11:20	Break
11:20 - 12:05	CORE Subject 3 <i>Music/ Art/ Science/ Social Science/ Health/ PE Synchronous and Asynchronous</i>
12:05 - 12:35	Lunch
12:35 - 1:20	Tiered support (ELD/MELD/Small-group) Synchronous and Asynchronous
1:20 - 1:50	Tiered support Synchronous and/or Asynchronous
1:50 - 2:15	Office hours by appointment and planning time

### Asamblea Semanal

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 1  
Lectoescritura y Matemáticas

Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 2  
Lectoescritura y Matemáticas

Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 3  
*Música, Arte, Ciencia, Estudios sociales, Salud, Educación Física*

Almuerzo

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Desarrollo Profesional/planificación para maestros

Actividad socioemocional sincrónica para toda la clase

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 1 Lectoescritura y Matemáticas

Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 2 Lectoescritura y Matemáticas

Descanso

Instrucción sincrónica/asincrónica materia básica 3 *Música, Arte, Ciencia, Estudios sociales, Salud, Educación Física*

Almuerzo

Otros apoyos en grupos pequeños ELD/MELD (en línea y fuera de línea)

Otros apoyos en grupos pequeños (en línea y fuera de línea)

Maestros: Horas de oficina con cita y tiempo de planificación

(Estudiantes: involucrados en el aprendizaje asincrónico)



# **Online Virtual learning**

**Aprendizaje Virtual**

# Portal para Padres



El Portal para Padres del Distrito Unificado de Los Ángeles es su herramienta exclusiva en línea para obtener información importante sobre su hijo. Usando el Portal para Padres, usted podrá ver las tareas y las calificaciones de su hijo, la asistencia, las calificaciones en los exámenes y mucho más. También es importante tener acceso al Portal para Padres para que pueda asegurarse de que la escuela tenga su información de contacto correcta.

- Para obtener más información sobre el Portal de padres, vaya a:

<https://achieve.lausd.net/Page/10470>

- Puede registrarse para obtener una cuenta en:

<https://parentportalapp.lausd.net/parentaccess/>

**Se requiere un Número de Identificación Personal (PIN) para permitir que la escuela de su hijo verifique que usted es verdaderamente el padre o tutor, y quien tiene los derechos sobre la información del estudiante. Deberá ponerse en contacto con la escuela de su hijo para recibir su PIN con el fin de completar su registro en el Portal para Padres. Si tiene preguntas sobre el Portal para Padres, llame al (213) 443-1300.**



# Parent Portal



The Los Angeles Unified Parent Portal is your one-stop online tool for important information about your child. Using the Parent Portal, you can view your child's assignments and grades, attendance, test scores, and much more. It is also important to have access to the Parent Portal so that you can ensure that the school has your correct contact information.

- For more information about the Parent Portal go to:

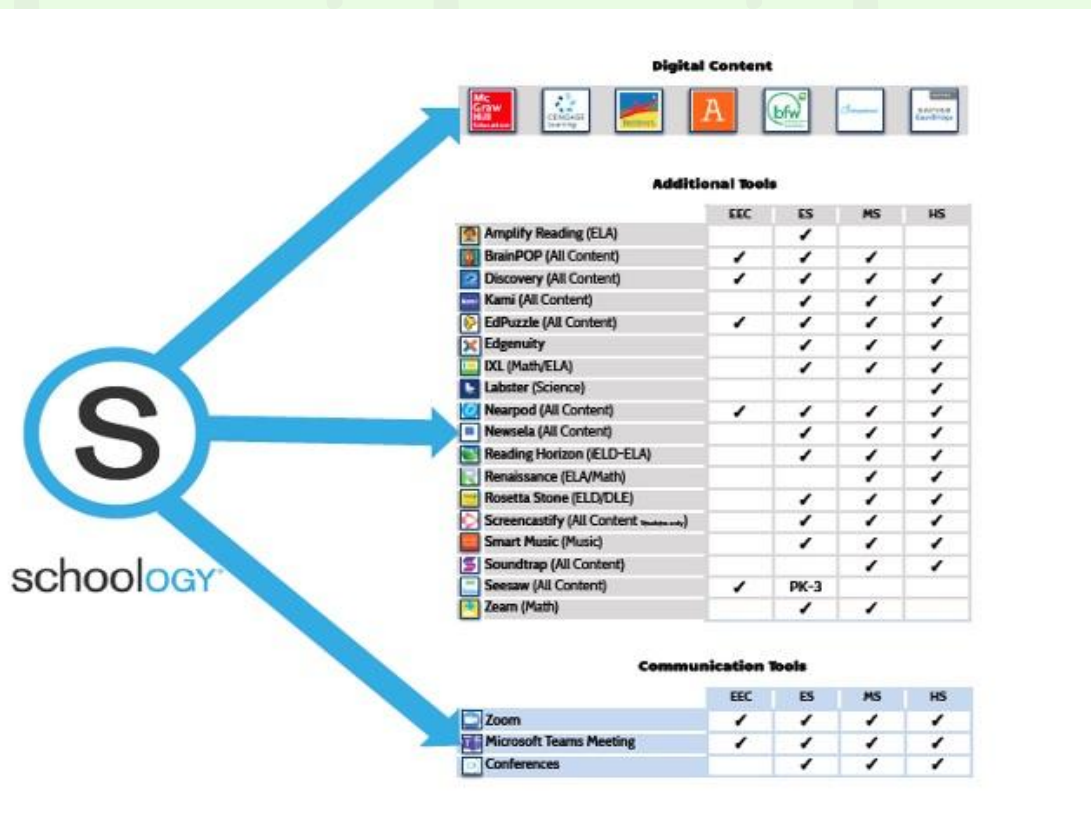
<https://achieve.lausd.net/Page/10470>

- You can register for an account at:

<https://parentportalapp.lausd.net/parentaccess/>

**A personal identification number (PIN) is required to allow your child's school to verify you are the actual parent or guardian and have rights to the student's information. You will need to contact your child's school to receive your PIN in order to complete your Parent Portal registration. If you have questions about the Parent Portal, please call (213) 443-1300.**

# Schoology



# Schoology

## Joining Class Online

Students Grades TK-12, will connect to classes and teachers through the Schoology website- [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net).

[lms.lausd.net](https://lms.lausd.net)  
(Schoology)



## Schoology

[Schoology](https://lms.lausd.net) will be the learning management system that will be used by all students and teachers in Los Angeles Unified. In order to login to Schoology your child will need their email address (@mymail.lausd.net) and password.

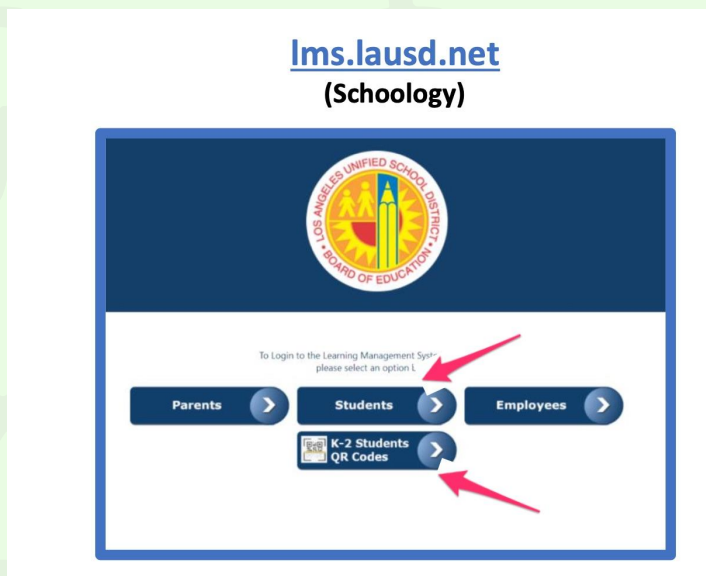
To access [Schoology](https://lms.lausd.net):

1. Go to [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net)
2. Click on the Students link
3. Enter your child's email address which ends with @mymail.lausd.net
4. Enter the password your child created
5. Once your child is logged in, then he/she will be able to see their courses for the academic year
6. If using a QR code, click on "Students QR Codes" and hold the code up to the device camera and then your child will see their course/class.

# Schoology

## Ingreso a una Clase en Línea

Los estudiantes de los grados TK-12 se conectarán a las clases y con sus maestros a través de la página web de Schoology - [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net).



### Schoology

[Schoology](#) será el sistema de gestión del aprendizaje que será utilizado por todos los estudiantes y maestros del Distrito Unificado de Los Ángeles. Para iniciar sesión en Schoology, su hijo necesitará su dirección de correo electrónico ([mymail.lausd.net](mailto:mymail.lausd.net)) y su contraseña.

Para acceder a [Schoology](#):

1. Vaya a [lms.lausd.net](https://lms.lausd.net)
2. Haga clic en el enlace "Students"
3. Ingrese la dirección de correo electrónico de su hijo, que termina con [@mymail.lausd.net](mailto:@mymail.lausd.net)
4. Ingrese la contraseña creada por su hijo.
5. Una vez que su hijo haya iniciado sesión, podrá ver sus cursos para el año académico.
6. Si utiliza un código QR, haga clic en "Students QR Codes" y sostenga el código ante la cámara del dispositivo y luego su hijo verá sus cursos/clases.

# Access to Instruction

It is essential that your child logs in to class(es) every school day, on-time. Access may differ slightly by the level of school a student attends as outlined in the chart below:

Elementary School Students	Middle and High School Students
QR Code* or Email with Password	Email with Password

*\*The QR Code (scannable barcode) can be obtained from the school during the pick-up of devices and instructional materials.*

## Getting Your Child's QR Code

(Elementary School Students Only)

QR codes provide students a simplified, secure login to safely access instructional applications. With QR codes, students can simply hold up the badge to the tablet or laptop camera to log in. Many elementary schools have developed a system to send the QR codes home via mail or electronically through an email to the parent. Please reach out to your local school to get more information about their process of distributing your child's QR code.



## Getting Your Child's Email

All students receive a dedicated email upon enrollment in Los Angeles Unified. Most schools have developed a system to distribute email addresses to families. Please contact your local school to get more information about how to obtain your child's email address.

# Acceso a la Instrucción

Es esencial que su hijo inicie sesión en la clase (las clases) puntualmente todos los días lectivos. El acceso puede diferir un poco según el nivel de la escuela a la que asiste un estudiante, como se describe en la siguiente tabla:

Estudiantes de Primaria	Estudiantes de Secundaria y Preparatoria
Código QR* O Correo electrónico con contraseña	Correo electrónico con contraseña

*\*El código QR (código de barras escaneable) se puede obtener de la escuela al recoger los dispositivos y materiales de instrucción.*

## Cómo Recibir el Código QR de su Hijo

(Solo para estudiantes de la escuela primaria)

Los códigos QR ofrecen una manera simplificada y segura para que los alumnos inicien sesión y obtengan acceso a las aplicaciones de instrucción. Con los códigos QR, los estudiantes simplemente pueden sostener esta insignia frente a la cámara de la tableta o de su computadora portátil para iniciar sesión. Muchas escuelas primarias han desarrollado un sistema para enviar los códigos QR por correo a los hogares, o electrónicamente a los padres. Comuníquese con su escuela local para obtener más información sobre el proceso de distribución de los códigos QR de su hijo.



## Recibir el Correo Electrónico Exclusivo de su Hijo

Todos los estudiantes reciben un correo electrónico exclusivo al inscribirse en el Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles. La mayoría de las escuelas han desarrollado un sistema para distribuir las direcciones de correo electrónico a las familias. Comuníquese con su escuela local para obtener más información sobre cómo recibir la dirección del correo electrónico de su hijo.



# Daily Tracking of Participation during Distance/Online Learning

Every school shall document daily participation for each pupil on each schoolday, in whole or in part, for which distance/online learning is provided.

**A pupil who does not participate on a schoolday shall be documented as absent for that schoolday.**

**Daily participation may include, but is not limited to:**

- evidence of participation in daily live interaction
- online activities
- completion of regular assignments
- completion of assessments
- contacts between employees of the district and pupils or parents or guardians



Student attendance is taken by 3:00 p.m. When a student is absent from distance learning , parents will receive an automated phone call to inform you.

## Documentación Diaria de la Participación durante Instrucción Virtual

Cada escuela documentará la participación diaria de cada alumno en cada día escolar, en su totalidad o en parte, para lo cual se proporciona aprendizaje a distancia / en línea.

**Un alumno que no participe en un día escolar será documentado como ausente ese día escolar.**

**La participación diaria puede incluir, pero no se limita a:**

**Evidencia de participación en la interacción diaria en vivo.**

**Actividades en línea**

**Entrega de asignaciones regulares completadas**

**Entrega de evaluaciones completada**

**Contactos entre los empleados del distrito y los alumnos o padres o tutores**

La asistencia de los estudiantes se toma a las 3:00 p.m. Cuando un estudiante está ausente del aprendizaje a distancia, los padres recibirán una llamada telefónica automática para informarles.



# More than a Meal Applications

We encourage ALL families to complete a meal application!

\*1 per family

These meal applications provide us with annual Federal Title I funding to support programs in our school.

The meal application will determine if you qualify for Free or Reduced priced lunch and help us earn Federal funding.

We aim for 100% participation in completing meal applications

Apply online or with a paper copy (mailed to your home address)

<http://www.myschoolapps.com>

# Solicitudes para el programa Más que una comida

¡Alentamos a TODAS las familias a completar una solicitud de comida!

\* 1 por familia

Estas solicitudes de comidas nos brindan fondos federales anuales del Título I para apoyar los programas en nuestra escuela.

La solicitud de comida determinará si califica para el almuerzo gratuito o de precio reducido y nos ayudará a obtener fondos federales.

Nuestro objetivo es lograr el 100% de participación en completar las solicitudes de comidas.

Solicite en línea o con una copia impresa (enviada por correo a su domicilio)

<http://www.myschoolapps.com>

Black Students Matter  
Campaign: We See You, We Hear You

**BLACK  
STUDENTS  
MATTERS  
CAMPAIGN**



Black Students Matter  
Campaign: We See You, We Hear You

**LOS ESTUDIANTES  
NEGROS  
IMPORTAN**



# 2020 The Year for Change

What if... 



What if 2020 isn't cancelled?

What if 2020 is the year we've been waiting for?

A year so uncomfortable, so painful, so scary, so raw that it finally forces us to grow.

A year that screams so loud, finally awakening us from our ignorant slumber.

A year we finally accept the need for change.

Declare change. Work for change. Become the change.

A year we finally band together, instead of pushing each other further apart.

2020 isn't cancelled, but rather the most important year of them all.

# 2020 el año del cambio

“¿Y si no se cancela 2020?

¿Y si 2020 es el año que estábamos esperando?

Un año tan incómodo, tan doloroso, tan aterrador, tan crudo, que finalmente nos obliga a crecer. grita tan fuerte, que finalmente nos despierta de nuestro sueño ignorante.

Un año finalmente aceptamos la necesidad del cambio. Declaramos el cambio. Trabaja por el cambio. Conviértete en el cambio.

Un año que finalmente nos unimos, en lugar de instead alejarnos más unos a otros.

2020 no se cancela, sino que es el año más importante de todos .

por LESLIE DWIGHT

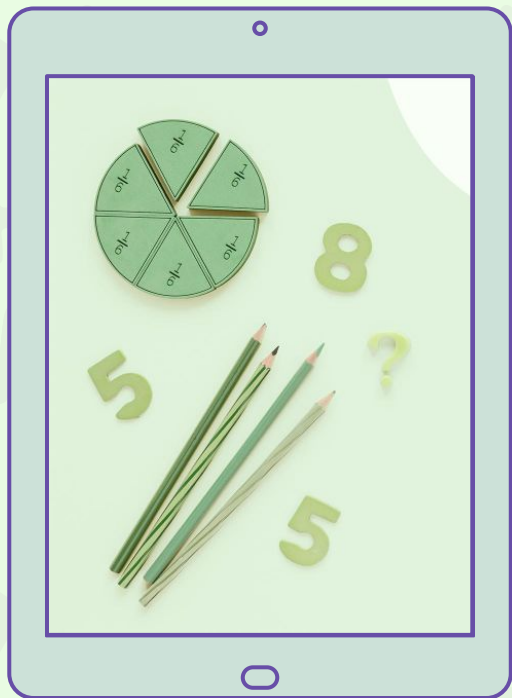
## **The First 9 Acts of Urgency**

- **Connect each Black student with a device, a hotspot/connectivity and support and guidance as appropriate with the purpose of successful engagement All Local**
- **Connect and engage every Black student and their family with the purpose of cultivating positive relationships**
- **Host monthly meetings with Black families with the intention of advocacy, engagement and inclusivity.**
- **Connect and engage with every Black student at the five week and fifteen week grading periods in order to provide support, monitor their social emotional needs, academic access, and classroom/course placement with the purpose of ensuring the dismantling of discriminatory practices that perpetuate the failure of Black students. (LT)**
- **Develop success indicators and a scorecard to determine the implementation of school wide practices that promote opportunities for Black students to thrive academically, socially and emotionally**
- **Identify at least one adult staff member who will serve as an advocate/ co-conspirator for Black students at the school. This person must be someone who relates well to Black students in having had personally experienced similar racist constructs and/or someone who demonstrates deep seeded empathy and compassion for Black students, and through their actions, is seen or perceived by Black students as being synonymous to an anti-racist. The site-selected person must be interested in and move toward securing safe spaces and providing various platforms for Black student voice.**
- **All LDC schools will package and publicize positive work by Black students/families on the landing page of their website, the front page of school newsletters, and/or other correspondence to the student body and families. Information should be updated at least monthly and should be on-going.**
- **All LDC schools will connect one or more The Acts of Urgency for our Black students to every Professional Development conducted at their respective schools, i.e. How to have courageous conversations around anti-racism and how that will look; book reads around racism, unconscious biases and how it affects teaching and perpetuates systemic racism in schools; Culturally Relevant Teaching; content around Standard English Learners.**
- **All LDC schools will provide Black students and the entire student body, on-going culturally responsive and relevant activities that specifically celebrate the customs, traditions, holidays and peoples of Black students.**

## Los Primeros Actos de Urgencia

- Conectar a cada estudiante negro con un dispositivo, un punto de acceso / conectividad y apoyo y orientación según corresponda con el propósito de lograr una participación exitosa Todos los locales
- Conectar e involucrar a cada estudiante negro y su familia con el propósito de cultivar relaciones positivas.
- Organice reuniones mensuales con familias negras con la intención de promover la promoción, el compromiso y la inclusión.
- Conectarse e involucrarse con cada estudiante negro en los períodos de calificación de cinco y quince semanas para brindar apoyo, monitorear sus necesidades socioemocionales, acceso académico y ubicación en el aula / curso con el propósito de asegurar el desmantelamiento de las prácticas discriminatorias que perpetúan el fracaso. de estudiantes negros.
- Desarrollar indicadores de éxito y una tarjeta de puntuación para determinar la implementación de prácticas en toda la escuela que promuevan oportunidades para que los estudiantes negros prosperen académica, social y emocionalmente
- Identifique al menos un miembro adulto del personal que servirá como defensor / co-conspirador para los estudiantes negros en la escuela. Esta persona debe ser alguien que se relacione bien con los estudiantes negros por haber experimentado personalmente constructos racistas similares y / o alguien que demuestre una profunda empatía y compasión por los estudiantes negros y, a través de sus acciones, sea visto o percibido por los estudiantes negros como sinónimo de un antirracista. La persona seleccionada en el lugar debe estar interesada y avanzar hacia la seguridad de espacios seguros y proporcionar varias plataformas para la voz de los estudiantes negros.
- Todas las escuelas de LDC empaquetarán y publicarán el trabajo positivo de los estudiantes / familias afroamericanos en la página de inicio de su sitio web, la página principal de los boletines escolares y / u otra correspondencia dirigida al alumnado y las familias. La información debe actualizarse al menos una vez al mes y debe ser continua.
- Todas las escuelas de LDC conectarán uno o más Actos de urgencia para nuestros estudiantes negros con cada desarrollo profesional realizado en sus respectivas escuelas, es decir, cómo tener conversaciones valientes sobre el antirracismo y cómo se verá; el libro lee sobre el racismo, los prejuicios inconscientes y cómo afecta la enseñanza y perpetúa el racismo sistémico en las escuelas; Enseñanza culturalmente relevante; contenido sobre los estudiantes de inglés estándar.
- Todas las escuelas de LDC proporcionarán a los estudiantes negros y a todo el cuerpo estudiantil, actividades en curso culturalmente sensibles y relevantes que celebran específicamente las costumbres, tradiciones, días festivos y pueblos de los estudiantes negros.





## Dispositivos

Si necesita un dispositivo o un punto de acceso a Internet, llámenos a la oficina principal de la escuela (323) 661-215 (lunes a viernes de 7:30 a 3:00) o deje un mensaje en el número de Google Voice de nuestra escuela (626) 671-5199.

## Devices

If you need a device or internet hotspot, please call us at the school's main office (323)661-215 (M-F 7:30 - 3:00) or leave a message on our school's Google Voice number (626) 671-5199.

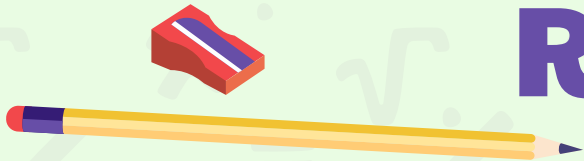
# Special Education

# Educación Especial

- Distance learning must include modifications, accommodations according to the IEP
- El aprendizaje a distancia debe incluir modificaciones, acomodaciones de acuerdo al IEP
- Support and services will be provided to the extent possible
- El apoyo y los servicios se darán a medida que sea posible
- IEP meetings will continue virtually
- Las juntas de IEP virtual seguirán

# Questions & Answers

## Preguntas y Respuestas





# ¡GRACIAS! THANK YOU!

Principal Sakellarion-  
[nxs0220@lausd.net](mailto:nxs0220@lausd.net)  
Asst. Principal Rios -  
[delia.rios@lausd.net](mailto:delia.rios@lausd.net)

323 621-2125  
Google Voice Number/  
Número de Teléfono Google  
(626) 671-5199